



**НЕВИННОМЫССКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ,
УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА**

Утверждаю
Ректор НИЭУП
_____ О.А. Мазур
«15» марта 2024 г.

Согласовано
Председатель Студенческого совета
_____ А.А. Крючкова
«13» марта 2024 г.

**Положение
об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в
некоммерческом частном образовательном учреждении высшего образования
«Невинномысский институт экономики, управления и права»**

Невинномысск, 2024

СОГЛАСОВАНИЕ

1 РАЗРАБОТАНО	первый проректор
2 КОНТРОЛЬ	первый проректор
3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	приказ ректора НИЭУП № 54/О от «15» марта 2024 г.
4 ДАТА ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ	«01» апреля 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является составной частью маркетинговой политики Некоммерческого частного образовательного учреждения высшего образования «Невинномысский институт экономики, управления и права» (далее – НЧОУ ВО «НИЭУП», институт) для привлечения большего количества потребителей образовательных услуг и определяет основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг через предоставление льготы по оплате за обучение (далее – льгота) обучающимся (студентам) в НЧОУ ВО «НИЭУП», а также льгот по оплате за обучение, предоставляемых сотрудникам НЧОУ ВО «НИЭУП».

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Настоящее Положение утверждается ректором НЧОУ ВО «НИЭУП», размещается на официальном сайте НЧОУ ВО «НИЭУП» и размещается в общедоступных местах помещения НЧОУ ВО «НИЭУП», и тем самым доводится до сведения заказчика обучения и (или) обучающихся (студентов).

1.4. Помимо условий, указанных в настоящем Положении ректор имеет право предоставлять льготы по своему усмотрению.

2. Льготы студентам, аттестуемым на «отлично»

2.1. Студенты, прошедшие промежуточную аттестацию в период одного семестра с оценкой «отлично» без пересдач, имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 20% в течение следующего семестра обучения.

2.2. Для получения льготы:

- студент до начала семестра подает заявление на имя первого проректора (с визой декана об отсутствии академической задолженности) с указанием основания снижения оплаты за обучение.

2.3. До начала семестра издается приказ обо всех студентах института, прошедших промежуточную аттестацию за семестр на «отлично».

3. Льготы студентам, окончившим НАЧ ПОУ «Невинномысский экономико-правовой техникум», НЧ ПОУ «Сальский экономико-правовой техникум», АН ПОО «Кубанский экономико-юридический техникум»

3.1 Студенты, окончившие НАЧ ПОУ «НЭПТ», НЧ ПОУ «СЭПТ» или АН ПОО «КЭЮТ», имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 10 % в течение всего периода обучения в НЧОУ ВО «НИЭУП».

3.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора (с визой секретаря приемной комиссии о том, что студент окончил НАЧ ПОУ «НЭПТ», НЧ ПОУ «СЭПТ» или АН ПОО «КЭЮТ») с указанием основания снижения оплаты за обучение.

4. Льготы студентам очной формы обучения направлений подготовки бакалавриата, являющимися детьми, оставшимися без попечения родителей (опекунов)

4.1. Студенты, оставшиеся без попечения одного или обоих родителей (опекунов), имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 20 % в течение всего периода обучения в институте.

4.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора с указанием основания снижения оплаты за обучение;
- студент предоставляет ксерокопии и подлинники свидетельства о смерти родителя (опекуна) (либо иного документа, подтверждающего факт отсутствия родителя) и собственного свидетельства о рождении.

Ксерокопии сверяются с подлинником и заверяются подписью секретаря приемной комиссии и печатью института.

5. Льготы студентам, принимавшим участие в военных действиях

5.1. Студенты, принимавшие участие в военных действиях в период службы в вооруженных силах РФ, имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 20% в течение всего периода обучения в институте.

5.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора с указанием основания снижения оплаты за обучение;
- студент предоставляет ксерокопии и подлинники военного билета или справки военкомата, подтверждающие факт участия студента в военных действиях.

Ксерокопии сверяются с подлинником и заверяются подписью секретаря приемной комиссии и печатью института.

6. Льготы студентам, проживающим в многодетной семье, либо при одновременном обучении нескольких детей из одной семьи

6.1. Студенты, проживающие в семьях, где число детей младше восемнадцати лет (либо обучающихся на очной форме обучения в НЧОУ ВО «НИЭУП») более двух, имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 20%, при этом заявление и подтверждающие документы предоставляются ежегодно до начала учебного года.

В случае одновременного обучения двух и более детей из одной семьи, льготу по оплате за обучение получает второй и последующие поступившие в НЧОУ ВО «НИЭУП». Размер льготы устанавливается на период одновременного обучения студентов из одной семьи.

6.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора с указанием основания снижения оплаты за обучение;
- студент предоставляет справку о составе семьи с указанием совместно проживающих членов семьи и года рождения братьев (сестер);
- в случае достижения братьями (сестрами) восемнадцатилетнего возраста, студент предоставляет справку учебного отдела института о том, что брат (сестра) обучается в институте;
- в случае одновременного обучения нескольких детей из одной семьи в институте, студент предоставляет справку о составе семьи и справку учебного отдела института о том, что брат (сестра) обучается в институте.

7. Льготы студентам, являющимся инвалидами

7.1. Студенты, являющиеся инвалидами 1, 2 или 3 группы, имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 20% в течение всего периода обучения в институте, при этом заявление и подтверждающие документы предоставляются после каждого переосвидетельствования инвалидности федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

7.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора с указанием основания снижения оплаты за обучение;
- студент предоставляет ксерокопии и подлинники удостоверения инвалида и справки о дате переосвидетельствования инвалидности федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Ксерокопии сверяются с подлинником и заверяются подписью секретаря приемной комиссии и печатью института.

8. Льготы студентам очной формы обучения, закончившим учреждение среднего общего образования

8.1. Студенты, закончившие учреждение среднего общего образования со средним баллом аттестата не менее 4,5 или представившие в приемную комиссию результаты единого государственного экзамена в сумме не менее 200 баллов по предметам, необходимым для поступления в НЧОУ ВО «НИЭУП», имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 75%.

8.2. Студенты, закончившие учреждение среднего общего образования со средним баллом аттестата не менее 4,5 и представившие в приемную комиссию результаты единого государственного экзамена в сумме не менее 200 баллов по предметам, необходимым для поступления в НЧОУ ВО «НИЭУП», имеют право на снижение установленной приказом ректора оплаты за обучение на 100%.

8.3. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора (с визой секретаря приемной комиссии о том, что аттестат сдан в приемную комиссию) с указанием основания снижения оплаты за обучение;
- к заявлению прилагается копия справки о результатах единого государственного экзамена, ксерокопия аттестата.

8.4. Условиями для продления льготы на семестр являются: успеваемость на оценки «хорошо» и «отлично» без пересдач, посещаемость занятий свыше 80%, активное участие во внеучебной деятельности НЧОУ ВО «НИЭУП».

8.5. Для продления льготы, указанной в пунктах 8.1 и 8.2, студент до начала семестра предоставляет заявление на имя первого проректора (с визой куратора) со сведениями об исполнении условий, указанных в пункте 8.4, за предыдущий семестр.

9. Льготы студентам очной формы обучения, закончившим учреждение среднего профессионального образования

9.1. Студенты, закончившие учреждение среднего профессионального образования и получившие диплом с отличием и сдавшие вступительные испытания на сумму баллов не менее 240 баллов, имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 75% в течение всего периода обучения в институте.

9.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора (с визой секретаря приемной комиссии о том, что диплом с отличием сдан в приемную комиссию) с указанием основания снижения оплаты за обучение;
- к заявлению прилагается ксерокопия диплома с отличием, ксерокопия экзаменационного листа, заверенная секретарем приемной комиссии, подтверждающая сдачу вступительных испытаний на сумму не менее 240 баллов.

9.3. Условиями для продления льготы на семестр являются: успеваемость на оценки «хорошо» и «отлично» без пересдач, посещаемость занятий свыше 80%, активное участие во внеучебной деятельности НЧОУ ВО «НИЭУП».

9.4. Для продления льготы, указанной в пункте 9.1, студент до начала семестра предоставляет заявление на имя первого проректора (с визой куратора) со сведениями об исполнении условий, указанных в пункте 9.3, за предыдущий семестр.

10. Льготы студентам, работающим штатными сотрудниками НЧОУ ВО «НИЭУП», НАЧ ПОУ «НЭПТ», НЧ ПОУ «СЭПТ», АН ПОО «КЭЮТ» (либо являющимся родственниками сотрудника)

10.1. Студентам, работающим штатными сотрудниками НЧОУ ВО «НИЭУП», НАЧ ПОУ «НЭПТ», НЧ ПОУ «СЭПТ», АН ПОО «КЭЮТ» (либо являющимся близкими родственниками штатных сотрудников), могут быть предоставлены льготы по оплате за обучение в институте на период их работы, либо работы близкого родственника. Размер льготы устанавливает ректор института по своему усмотрению.

10.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора с указанием основания снижения оплаты за обучение.

11. Льготы студентам, получающим второе образование одного уровня образования в НЧОУ ВО «НИЭУП», либо обучающимся на двух направлениях одного уровня образования одновременно

11.1. Студенты, закончившие институт и получающие второе образование по одному уровню образования по другому направлению в институте, либо обучающиеся на двух направлениях одновременно, имеют право на снижение установленной оплаты за обучение по второму направлению до 50% в течение всего периода обучения.

11.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора (с визой менеджера учебного отдела и указанием номера и даты приказа о зачислении студента на обучение на второе направление) с указанием основания снижения оплаты за обучение;

- к заявлению прилагается ксерокопия диплома, выданного НЧОУ ВО «НИЭУП», заверенная секретарем приемной комиссии.

12. Льготы студентам, являющимся выпускниками НЧОУ ВО «НИЭУП» и получающим образование по программам магистратуры

12.1. Студенты, закончившие институт и получающие образование по программам магистратуры, имеют право на снижение установленной оплаты за обучение на 25% в течение всего периода обучения.

12.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора (с визой секретаря приемной комиссии о том, что студент окончил НЧОУ ВО «НИЭУП») с указанием основания снижения оплаты за обучение;

- к заявлению прилагается ксерокопия диплома, выданного НЧОУ ВО «НИЭУП», заверенная секретарем приемной комиссии.

13. Льготы студентам, привлечшим абитуриентов в НЧОУ ВО «НИЭУП»

13.1. Студенты, привлечшие абитуриентов в НЧОУ ВО «НИЭУП», имеют право на снижение установленной оплаты за обучение одновременно на 2000 (две тысячи) рублей.

13.2. Для получения льготы:

- студент подает заявление на имя первого проректора (с визой секретаря приемной комиссии о том, что студент привлек абитуриента в НЧОУ ВО «НИЭУП») с указанием основания снижения оплаты за обучение.

14. Сроки подачи заявлений и необходимых документов для получения льготы

14.1. Абитуриенты, имеющие право на льготы, подают документы в приемную комиссию до выхода приказа о зачислении.

14.2. Студенты, желающие продлить право на льготы, подают документы секретарю-референту до начала семестра, с которого студент имеет право на предоставление льготы по оплате за обучение.

14.3. Студенты, желающие возобновить право на льготы, подают документы секретарю-референту до начала учебного года, с которого студент имеет право на предоставление льготы по оплате за обучение.

14.3. Студенты, у которых возникает право на получение льготы, подают документы секретарю-референту до 20 числа месяца, предшествующего месяцу начала предоставления льготы по оплате за обучение.

14.4. В случае несвоевременной подачи документов студент оплачивает обучение в соответствии с установленной приказом ректора стоимостью обучения.

15. Ограничения по льготам

15.1. Студенты, имеющие право на льготы, согласно пунктам 2-7, 10 настоящего Положения, могут получить льготы по нескольким основаниям, но не более чем на 30 % установленной оплаты за обучение.

15.2. Все заявления на предоставление льгот должны содержать визу бухгалтера. В случае наличия у студента задолженности по оплате за обучение, льготы не предоставляются.

15.3. В случае, если студентом допускается просрочка оплаты за обучение, то студент теряет право на предоставление льготы до конца учебного года независимо от основания предоставления льготы.

15.4. Предоставление льготы возобновляется с начала учебного года, следующего за годом лишения права на льготу при наличии оснований на получение льготы и отсутствии задолженности по оплате за обучение.

Для возобновления льготы студент представляет до начала учебного года заявление на имя первого проректора с указанием основания снижения оплаты за обучение. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основания снижения оплаты за обучение.

Документы, прилагаемые для возобновления льготы и подтверждающие основания снижения оплаты за обучения сверяются с подлинником и заверяются подписью секретаря-референта и печатью института.

15.5. Бухгалтер хранит приказы ректора о предоставлении льгот и ведет аналитический учет оплаты с учетом предоставленной льготы.

Первому проректору
НЧОУ ВО НИЭУП
Рябченко Д. С.
поступающего (обучающегося)
ОФО/ЗФО/ ОЗФО
(указать форму обучения)
направления подготовки

заявление.

Прошу предоставить льготу по оплате обучения в размере ___% в связи с тем, что

_____.

Ознакомлен(а) с «Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в НЧОУ ВО «Невинномысский институт экономики, управления и права» и условием, что если обучающийся допускает просрочку оплаты за обучение, то обучающийся теряет право на предоставление льготы до конца учебного года независимо от основания предоставления льготы. Предоставление льготы возобновляется с начала учебного года, следующего за годом лишения права на льготу при наличии оснований на получение льготы по оплате за обучение.

«__» _____ 20__ года

(подпись)